

KOÇ FİNANSMAN ANONİM ŞİRKETİ
KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI

KOÇ FİNANSMAN ANONİM ŞİRKETİ
KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI
BİLGİ FORMU

Doküman İsmi:

Koç Finansman Anonim Şirketi Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası

Hedef Kitle:

Koç Finansman Anonim Şirketi tarafından kişisel verileri işlenen Koç Finansman Anonim Şirketi'nin çalışanları dışındaki tüm gerçek kişiler

Hazırlayan:

Koç Finansman Anonim Şirketi Hukuk ve Uyum Müdürlüğü
Koç Finansman Anonim Şirketi Bilgi Teknolojileri Direktörlüğü

Versiyon:

[2].[1]

Onaylayan:

Koç Finansman Anonim Şirketi Kişisel Verilerin Korunması Komitesi/Bilgi Güvenliği Komitesi

Yürürlük Tarihi:

05/05/2025

Politika'nın hazırlanmış olduğu Türkçe dilindeki hali ile herhangi bir çeviri hali arasında bir uyumsuzluk çıktığı hallerde, Türkçe metni dikkate alınmalıdır.

© Koç Finansman Anonim Şirketi, 2025

İşbu belge Koç Finansman Anonim Şirketi'nin yazılı izni olmaksızın kopyalanamaz, çoğaltılıp dağıtılamaz.

İÇİNDEKİLER

1. BÖLÜM 1 - GİRİŞ	3
1.1. GİRİŞ.....	3
1.2. KAPSAM	3
1.3. POLİTİKA'NIN VE İLGİLİ MEVZUATIN UYGULANMASI	3
1.4. POLİTİKA'NIN YÜRÜRLÜĞÜ	3
2. BÖLÜM 2 - KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR	3
2.1. KİŞİSEL VERİLERİN GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI	3
2.2. ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI	4
2.3. İŞ BİRİMLERİNİN KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ KONUSUNDA FARKINDALIKLARININ ARTTIRILMASI VE DENETİMİ	4
3. BÖLÜM 3 - KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNE İLİŞKİN HUSUSLAR.....	4
3.1. KİŞİSEL VERİLERİN MEVZUATTA ÖNGÖRÜLEN İLKELERE UYGUN OLARAK İŞLENMESİ	4
3.2. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME ŞARTLARI	5
3.3. ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ	6
3.4. İLGİLİ KİŞİNİN AYDINLATILMASI	6
3.5. KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMASI.....	6
4. BÖLÜM 4 - ŞİRKETİMİZ TARAFINDAN İŞLENEN KİŞİSEL VERİLERİN KATEGORİZASYONU VE İŞLENME AMAÇLARI	8
5. BÖLÜM 5 - KİŞİSEL VERİLERİN SAKLANMASI VE İMHASI.....	8
6. BÖLÜM 6- İLGİLİ KİŞİLERİN HAKLARI VE BU HAKLARIN KULLANILMASI	9
6.1. İLGİLİ KİŞİNİN HAKLARI.....	9
6.2. İLGİLİ KİŞİNİN HAKLARINI KULLANMASI	9
6.3. ŞİRKETİMİZİN BAŞVURULARA CEVAP VERMESİ.....	9
EK 1 – Kişisel Veri İşleme Amaçları	10
EK 2 – İLGİLİ KİŞİLER	12
EK 3 – Kişisel Veri Kategorileri.....	13
EK 4 – Kişisel Verilerin Aktarıldığı Üçüncü Kişiler ve Aktarılma Amaçları	14

1. BÖLÜM 1- GİRİŞ

1.1. GİRİŞ

Koç Finansman Anonim Şirketi ("**Koçfinans**" veya "**Şirket**") olarak yürütmekte olduğumuz iş faaliyetleri kapsamında en önemli önceliklerimizden biri kişisel verilerin korunmasıdır. İşbu Koçfinans Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası ("**Politika**") çerçevesinde Şirketimiz tarafından gerçekleştirilen kişisel veri işleme faaliyetlerinin yürütülmesinde benimsenen ilkeler ve Şirketimizin veri işleme faaliyetlerinin 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nda ("**Kanun**") yer alan düzenlemelere uyumu bakımından benimsenen temel prensipler açıklanmakta olup Şirketimiz tarafından yürütülmekte olan tüm kişisel veri işleme faaliyetlerine ilişkin detaylı bilgiler ortaya konulmuştur ve böylelikle kişisel veri sahibi olan ilgili kişiler bilgilendirilerek gerekli şeffaflık sağlanmaktadır. Bu kapsamdaki sorumluluğumuzun tam bilinci ile kişisel verileriniz işbu Politika kapsamında işlenmekte ve korunmaktadır.

Çalışanlarımızın kişisel verilerinin korunmasına ilişkin Şirketimizin yürüttüğü faaliyetler ise, bu Politika'daki esaslarla paralel olarak kaleme alınan Koç Finansman Anonim Şirketi Çalışanları Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası altında yönetilmektedir.

1.2. KAPSAM

Bu Politika; Şirketimiz çalışanları haricindeki kişilerin otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla Şirket tarafından işlenen tüm kişisel verilerine ilişkindir. Söz konusu kişisel verilerin ilgili olduğu kişilere ilişkin detaylı bilgilere işbu Politika'nın EK 2 ("**EK 2- İlgili Kişiler**") dokümanından ulaşılması mümkündür.

1.3. POLİTİKA'NIN VE İLGİLİ MEVZUATIN UYGULANMASI

Kişisel verilerin işlenmesi ve korunması konusunda yürürlükte bulunan ilgili kanuni düzenlemeler öncelikle uygulama alanı bulacaktır. Yürürlükte bulunan mevzuat ve Politika arasında uyumsuzluk bulunması durumunda, Şirketimiz yürürlükteki mevzuatın uygulama alanı bulacağını kabul etmektedir. Politika, ilgili mevzuat tarafından ortaya konulan kuralları Şirket uygulamaları kapsamında somutlaştırılarak düzenlemektedir.

1.4. POLİTİKA'NIN YÜRÜRLÜĞÜ

Şirketimiz tarafından düzenlenen/güncellenen bu Politika 05/05/2025 tarihlidir.

Politika'nın tamamının veya belirli maddelerinin yenilenmesi durumunda Politika'nın yürürlük tarihi güncellenecektir. Politika Şirketimizin internet sitesinde <https://www.kocfinans.com.tr/> yayımlanır ve ilgili kişilerin talebi üzerine ilgili kişilerin erişimine sunulur.

2. BÖLÜM 2- KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR

2.1. KİŞİSEL VERİLERİN GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI

Şirketimiz, Kanun'un 12. maddesine uygun olarak, kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesini, erişimini, aktarılmasını veya başka şekillerde meydana gelebilecek güvenlik eksikliklerini önlemek ve muhafazasını sağlamak için, kişisel verilerin niteliği doğrultusunda gerekli tedbirlerini almaktadır. Bu kapsamda Şirketimiz, Kişisel Verileri Koruma Kurulu ("**Kurul**") tarafından yayımlanmış olan rehberlere uygun olarak gerekli güvenlik düzeyini sağlamaya yönelik ve idari tedbirleri almakta, denetimleri yapmakta veya yaptırmaktadır.

2.2. ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI

Hassasiyet arz eden kişisel verilere, hukuka aykırı olarak işlendiğinde kişilerin mağduriyetine veya ayrımcılığa sebep olma riski nedeniyle Kanun kapsamında özel önem atfedilmiştir. Kanun'un 6. maddesi uyarınca "özel nitelikli" kişisel veriler; ırk, etnik köken, siyasi düşünce, felsefi inanç, din, mezhep veya diğer inançlar, kılık ve kıyafet, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleri ile biyometrik ve genetik veriler ("**Sağlık ve cinsel hayat dışındaki özel nitelikli kişisel veriler**") sağlık, cinsel hayata ilişkin veriler ("**Sağlık ve cinsel hayata ilişkin özel nitelikli kişisel veriler**") olarak belirlenmiştir.

Şirketimiz tarafından, kişisel verilerin korunması için alınan teknik ve idari tedbirler, özel nitelikli kişisel veriler bakımından Kurul kararları ile öngörülen yeterli önlemler çerçevesinde Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesi ve Güvenliği Politikası içerisinde açıklanan kapsamda alınmakta ve bu doğrultuda yürütülen çalışmalar Şirketimiz bünyesinde gerçekleştirilen denetimler çerçevesinde takip edilmekte ve denetlenmektedir.

Özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesi ile ilgili ayrıntılı bilgiye bu Politika'nın 3.3. bölümünde yer verilmiştir.

2.3. İŞ BİRİMLERİNİN KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ KONUSUNDA FARKINDALIKLARININ ARTTIRILMASI VE DENETİMİ

Şirketimiz, kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesini, verilere hukuka aykırı olarak erişilmesini önlemeye ve verilerin muhafazasını sağlamaya yönelik farkındalığın artırılması amacıyla iş birimlerine gerekli eğitimlerin düzenlenmesini sağlamaktadır. Şirket tarafından organize edilen eğitim ve farkındalık çalışmaları, Kurul tarafından resmi internet sitesinde yayımlanmış olan "Kişisel Veri Güvenliği Rehberi" esas alınarak oluşturulmaktadır.

Gerçekleştirilen eğitimler ve farkındalık çalışmaları ile Şirketimiz tarafından çalışanların iş görevlerinin yerine getirilmesi esnasındaki kişisel veri işleme faaliyetlerinin Kanun ve ikincil mevzuata uygun bir şekilde yürütülmesinin sağlanması hedeflenmektedir.

Şirketimiz mevcut çalışanlarının ve bünyesine yeni dâhil olan çalışanların kişisel verilerin korunması konusunda farkındalığının oluşması için gerekli sistemler kurmakta, konuya ilişkin ihtiyaç duyulması halinde danışmanlar ile çalışmaktadır. Bu doğrultuda Şirketimiz tarafından ilgili eğitimlere, seminerlere ve bilgilendirme oturumlarına yapılan katılımlar değerlendirmekte olup ilgili mevzuatın güncellenmesine paralel olarak yeni eğitimler düzenlemektedir.

3. BÖLÜM 3- KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNE İLİŞKİN HUSUSLAR

3.1. KİŞİSEL VERİLERİN MEVZUATTA ÖNGÖRÜLEN İLKELERE UYGUN OLARAK İŞLENMESİ

3.1.1. Hukuka ve Dürüstlük Kuralına Uygun İşleme

Kişisel veriler kişilerin temel hak ve özgürlüklerine zarar gelmeyecek şekilde genel güven ve dürüstlük kuralına uygun olarak işlenmektedir. Bu çerçevede, kişisel veriler Şirketimizin iş faaliyetlerinin gerektirdiği ölçüde ve bunlarla sınırlı olarak işlenmektedir.

3.1.2. Kişisel Verilerin Doğru ve Gerekliğinde Güncel Olmasını Sağlama

Şirketimiz kişisel verilerin işlendiği süre boyunca doğru ve güncel olması için gerekli önlemleri almakta ve belirli sürelerle kişisel verilerin doğruluğunun ve güncelliğinin sağlanmasına ilişkin gerekli mekanizmaları kurmaktadır.

3.1.3. Belirli, Açık ve Meşru Amaçlarla İşleme

Şirketimiz, kişisel verilerin işleme amaçlarını açıkça ortaya koymakta ve yine iş faaliyetleri doğrultusunda bu faaliyetlerle bağlantılı amaçlar kapsamında işlemektedir.

3.1.4. İşlendikleri Amaçla Bağlantılı, Sınırlı ve Ölçülü Olma

Şirketimiz kişisel verileri yalnızca iş faaliyetlerinin gerektirdiği nitelikte ve ölçüde toplamakta olup belirlenen amaçlarla sınırlı olarak işlemektedir.

3.1.5. İlgili Mevzuatta Öngörülen veya İşlendikleri Amaç için Gerekli Olan Süre Kadar Muhafaza Etme

Şirketimiz, kişisel verileri işlendikleri amaç için gerekli olan süre ve ilgili yasal mevzuatta öngörülen minimum süre kadar muhafaza etmektedir. Bu kapsamda, Şirketimiz öncelikle ilgili mevzuatta kişisel verilerin saklanması için bir süre öngörülüp öngörülmediğini tespit etmekte, bir süre belirlenmişse bu süreye uygun davranmaktadır. Yasal bir süre mevcut değil ise kişisel veriler işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar saklanmaktadır. Kişisel veriler belirlenen saklama sürelerinin sonunda periyodik imha sürelerine veya ilgili kişinin başvurusuna uygun olarak ve belirlenen imha yöntemleri (silme ve/veya yok etme ve/veya anonimleştirme) ile imha edilmektedir.

3.2. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME ŞARTLARI

İlgili kişinin açık rıza vermesi haricinde kişisel veri işleme faaliyetinin dayanağı aşağıda belirtilen şartlardan yalnızca biri olabileceği gibi birden fazla şart da aynı kişisel veri işleme faaliyetinin dayanağı olabilmektedir. İşlenen verilerin özel nitelikli kişisel veri olması halinde, işbu Politika'nın 3.3 başlığı ("Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesi") içerisinde yer alan şartlar uygulanacaktır.

(i) İlgili kişinin Açık Rızasının Bulunması

Kişisel verilerin işleme şartlarından biri ilgili kişinin açık rızasıdır. İlgili kişinin açık rızası belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirilmeye dayalı olarak ve özgür iradeyle açıklanmalıdır.

Aşağıda yer alan kişisel veri işleme şartlarının varlığı durumunda ilgili kişinin açık rızasına gerek kalmaksızın kişisel veriler işlenebilecektir.

(ii) Kanunlarda Açıkça Öngörülmesi

İlgili kişinin kişisel verileri, kanunda açıkça öngörülmekte ise diğer bir ifade ile ilgili kanunda kişisel verilerin işlenmesine ilişkin açıkça bir hüküm olması halinde işbu veri işleme şartının varlığından söz edilebilecektir.

(iii) Fiili İmkânsızlık Sebebiyle İlgilinin Açık Rızasının Alınamaması

Fiili imkânsızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda olan veya rızasına geçerlilik tanınamayacak olan kişinin kendisinin ya da başka bir kişinin hayatı veya beden bütünlüğünü korumak için kişisel verisinin işlenmesinin zorunlu olması halinde ilgili kişinin kişisel verileri işlenebilecektir.

(iv) Sözleşmenin Kurulması veya İfasıyla Doğrudan İlgili Olması

İlgili kişinin taraf olduğu bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması halinde işbu şart yerine getirilmiş sayılabilecektir.

(v) Şirketin Hukuki Yükümlülüğünü Yerine Getirmesi

Şirketimizin hukuki yükümlülüklerini yerine getirmesi için işlemenin zorunlu olması halinde ilgili kişinin kişisel verileri işlenebilecektir.

(vi) İlgili Kişinin Kişisel Verisini Alenileştirmesi

İlgili kişinin, kişisel verisini alenileştirmiş olması halinde ilgili kişisel veriler alenileştirme amacıyla sınırlı olarak işlenebilecektir.

(vii) Bir Hakkın Tesisi veya Korunması için Veri İşlemenin Zorunlu Olması

Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması halinde ilgili kişinin kişisel verileri işlenebilecektir.

(viii) Şirketimizin Meşru Menfaati için Veri İşlemenin Zorunlu Olması

İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla Şirketimizin meşru menfaatleri için veri işlemenin zorunlu olması halinde ilgili kişinin kişisel verileri işlenebilecektir.

3.3. ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ

Özel nitelikli kişisel veriler Şirketimiz tarafından, işbu Politika'da belirtilen ilkelere uygun olarak ve Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesi ve Güvenliği Politikası'nda açıklanan yöntemler ile Kurul tarafından belirlenen idari ve teknik tedbirler alınarak ve aşağıdaki şartların varlığı halinde işlenmektedir:

- (i) İlgili kişinin açık rızasının olması,
- (ii) Kanunlarda açıkça öngörülmesi,
- (iii) Fiili imkânsızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda bulunan veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmayan kişinin, kendisinin ya da bir başkasının hayatı veya beden bütünlüğünün korunması için zorunlu olması,
- (iv) İlgili kişinin alenileştirdiği kişisel verilere ilişkin ve alenileştirme iradesine uygun olması,
- (v) Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için zorunlu olması,
- (vi) Sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlarca, kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbi teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi ile sağlık hizmetlerinin planlanması, yönetimi ve finansmanı amacıyla gerekli olması,
- (vii) İstihdam, iş sağlığı ve güvenliği, sosyal güvenlik, sosyal hizmetler ve sosyal yardım alanlarındaki hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi için zorunlu olması.

3.4. İLGİLİ KİŞİNİN AYDINLATILMASI

Şirketimiz, Kanun'un 10. maddesine ve ikincil mevzuata uygun olarak ilgili kişileri kişisel verilerinin veri sorumlusu olarak kim tarafından, hangi amaçlarla işlendiği, hangi amaçlarla kimlerle paylaşıldığı, hangi yöntemlerle toplandığı ve hukuki sebebi ve ilgili kişilerin kişisel verilerinin işlenmesi kapsamında sahip olduğu hakları konusunda bilgilendirmektedir.

3.5. KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMASI

Şirketimiz hukuka uygun olan kişisel veri işleme amaçları doğrultusunda gerekli güvenlik önlemlerini alarak ilgili kişinin kişisel verilerini ve özel nitelikli verilerini üçüncü kişilere (üçüncü kişi şirketlere, grup şirketlerine, üçüncü gerçek kişilere) aktarabilmektedir. Şirketimiz bu doğrultuda Kanun'un 8. maddesinde öngörülen düzenlemelere uygun hareket etmektedir. Bu kapsamda kişisel veriler, ilgili kişinin açık rızası olmaksızın aktarılmaz. Ancak yeterli önlemler alınmak ve diğer kanunlarda yer alan hükümler saklı olmak kaydıyla;

- (i) Kanunlarda açıkça öngörülmesi.
- (ii) Fiili imkânsızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda bulunan veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmayan kişinin kendisinin ya da bir başkasının hayatı veya beden bütünlüğünün korunması için zorunlu olması.
- (iii) Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması.
- (iv) Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması.

- (v) İlgili kişinin kendisi tarafından alenileştirdiği kişisel verilere ilişkin ve alenileştirme iradesine uygun olması,
- (vi) Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması.
- (vii) İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması.
- (viii) Sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya kuruluşlarca, sağlık hizmetlerinin finansmanı amacıyla gerekli olması,
- (ix) İstihdam, iş sağlığı ve güvenliği, sosyal güvenlik, sosyal hizmetler ve sosyal yardım alanlarındaki hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi için zorunlu olması,

şartlarından birinin bulunması hâlinde, ilgili kişinin açık rızası aranmaksızın aktarılabilir.

Bu konu ile ilgili ayrıntılı bilgiye işbu Politika'nın EK 4 ("*EK 4- Kişisel Verilerin Aktarıldığı Üçüncü Kişiler ve Aktarılma Amaçları*") dokümanından ulaşılması mümkündür.

3.5.1. Kişisel Verilerin Yurtiçinde Mukim Üçüncü Taraflara Aktarılması

İlgili kişinin rızası olmasa dahi aşağıda belirtilen veri işleme şartlarından ("**Veri İşleme Şartları**") bir ya da birkaçının mevcut olması halinde Şirketimiz tarafından gerekli özen gösterilerek ve Kurul tarafından öngörülen yöntemler de dahil gerekli tüm güvenlik önlemleri alınarak kişisel veriler üçüncü kişilere aktarılacaktır.

- (i) Kişisel verilerin aktarılmasına ilişkin ilgili faaliyetlerin kanunlarda açıkça öngörülmesi,
- (ii) Kişisel verilerin Şirket tarafından aktarılmasının bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili ve gerekli olması,
- (iii) Kişisel verilerin aktarılmasının Şirketimizin hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması,
- (iv) Kişisel verilerin ilgili kişi tarafından alenileştirilmiş olması şartıyla, alenileştirme amacıyla sınırlı bir şekilde Şirketimiz tarafından aktarılması,
- (v) Kişisel verilerin Şirket tarafından aktarılmasının Şirket'in veya ilgili kişinin veya üçüncü kişilerin haklarının tesisi, kullanılması veya korunması için zorunlu olması,
- (vi) İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla Şirket meşru menfaatleri için kişisel veri aktarımı faaliyetinde bulunulmasının zorunlu olması,
- (vii) Fiili imkânsızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda bulunan veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmayan kişinin kendisinin ya da bir başkasının hayatı veya beden bütünlüğünü koruması için zorunlu olması.

3.5.2. Kişisel Verilerin Yurt Dışında Mukim Üçüncü Taraflara Aktarılması

Kişisel veriler, 10 Temmuz 2024 tarih ve 32598 sayılı resmi Gazete 'de yayınlanan Kişisel Verilerin Yurt Dışına Aktarılmasına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik hüküm ve esasları doğrultusunda Kanunun 5 inci ve 6'ncı maddelerinde belirtilen şartlardan birinin varlığı ile birlikte;

- (i) Aktarımın yapılacağı ülke, ülke içerisindeki sektörler veya uluslararası kuruluşlar hakkında yeterlilik kararı bulunması.
- (ii) Yeterlilik kararının bulunmaması durumunda, ilgili kişinin aktarımın yapılacağı ülkede de haklarını kullanma ve etkili kanun yollarına başvurma imkânının bulunması şartına bağlı olarak yurt dışına aktarılabilir.
- (iii) Yeterlilik kararı ve uygun güvencelerden birinin sağlanamaması durumunda ise arızı olmak kaydıyla sadece Kanun'un 16'ncı maddesinde belirtilen istisnai hâllerden birinin varlığı hâlinde veri sorumlusu ve veri işleyen tarafından İstisnai Aktarımlar şeklinde yurt dışına aktarım sağlanabilecektir.

3.5.3. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Aktarılması

Özel nitelikli kişisel veriler Şirketimiz tarafından, işbu Politika'da belirtilen ilkelere uygun olarak ve Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesi ve Güvenliği Politikası'nda açıklanan yöntemler ile idari ve teknik tedbirler alınarak ve aşağıdaki şartların varlığı halinde aktarılabilecektir:

- (i) **Sağlık ve cinsel hayat dışındaki özel nitelikli kişisel veriler**, kanunlarda açıkça öngörülmesi diğer bir ifade ile ilgili kanunda kişisel verilerin işlenmesine ilişkin açıkça bir hüküm olması halinde ilgili kişinin açık rıza aranmaksızın işlenebilecektir. Aksi halde ilgili kişinin açık rızası alınacaktır.
- (ii) **Sağlık ve cinsel hayata ilişkin özel nitelikli kişisel veriler**, kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbi teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi amacıyla, sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından açık rıza aranmaksızın işlenebilecektir. Aksi halde ilgili kişinin açık rızası alınacaktır.
- (iii) Kişisel veriler, yeterlilik kararının bulunmaması durumunda, Kanun'un 5'inci ve 6'ncı maddelerde belirtilen şartlardan birinin varlığı, ilgili kişinin aktarımın yapılacağı ülkede de haklarını kullanma ve etkili kanun yollarına başvurma imkânının bulunması kaydıyla, Kurul tarafından ilan edilen, veri kategorileri, veri aktarımının amaçları, alıcı ve alıcı grupları, veri alıcısı tarafından alınacak teknik ve idari tedbirler, özel nitelikli kişisel veriler için alınan ek önlemler gibi hususları ihtiva eden standart sözleşmenin varlığı ile Kanun'da yer verilen uygun güvencelerden birinin taraflarca sağlanması halinde veri sorumluları ve veri işleyenler tarafından yurt dışına aktarılabilir:

4. BÖLÜM 4- ŞİRKETİMİZ TARAFINDAN İŞLENEN KİŞİSEL VERİLERİN KATEGORİZASYONU VE İŞLENME AMAÇLARI

Şirketimiz nezdinde, kişisel veriler başta kişisel verilerin işlenmesine ilişkin Kanun'un 4. maddesinde belirtilen ilkeler olmak üzere Kanun'da belirtilen genel ilkelere uygun bir şekilde Veri İşleme Şartlarından en az birine dayalı ve sınırlı olarak, Şirketimiz iş faaliyetlerinin yürütülmesi çerçevesinde ortaya çıkan kişisel veri işleme amaçları doğrultusunda işlenmektedir. Söz konusu kişisel veri işleme amaçlarına ilişkin detaylı bilgiler Politika'nın EK 1'inde ("EK 1- Kişisel Veri İşleme Amaçları") yer almaktadır.

Şirketimiz tarafından iş faaliyetlerinin yürütülmesi çerçevesinde işlenen kişisel veri kategorilerine ve kategoriler hakkında detaylı bilgilere Politika'nın EK 3 ("*EK 3- Kişisel Veri Kategorileri*") dokümanından ulaşılabilecektir.

5. BÖLÜM 5- KİŞİSEL VERİLERİN SAKLANMASI VE İMHASI

Şirketimiz, kişisel verileri işlendikleri amaç için gerekli olan süre ve ilgili yasal mevzuatta öngörülen minimum süre kadar muhafaza etmektedir. Şirketimiz öncelikle ilgili mevzuatta kişisel verilerin saklanması için bir süre öngörülüp öngörülmediğini tespit etmekte, bir süre belirlenmişse bu süreye uygun davranmaktadır. Yasal bir süre mevcut değil ise kişisel veriler işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar saklanmaktadır.

Şirketimiz tarafından işlenmekte olan kişisel veriler kategorik bazda ele alınarak her bir kişisel veri kategorisi için ilgili veri işleme süreci doğrultusunda azami veri saklama süreleri belirlenmiştir. Bahsi geçen süreler Şirketimiz'in Kişisel Veri Saklama ve İmha Politikası'nda yer alan tabloda ortaya konulmaktadır. Kişisel veriler, belirlenen azami saklama sürelerinin sonunda periyodik imha sürelerine veya ilgili kişi başvurusuna uygun olarak ve belirlenen imha yöntemleri (silme ve/veya yok etme ve/veya anonimleştirme) ile imha edilmektedir.

6. BÖLÜM 6- İLGİLİ KİŞİLERİN HAKLARI VE BU HAKLARIN KULLANILMASI

6.1. İLGİLİ KİŞİNİN HAKLARI

Kişisel verilerine yönelik olarak ilgili kişiler aşağıda yer alan haklara sahiptirler:

- (i) Kişisel verilerinin işlenip işlenmediğini öğrenme,
- (ii) Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- (iii) Kişisel verilerinin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- (iv) Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerinin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- (v) Kişisel verilerinin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerinin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- (vi) Kanun ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kişisel verilerinin silinmesini veya yok edilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerinin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- (vii) İşlenen verilerinin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- (viii) Kişisel verilerinin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

6.2. İLGİLİ KİŞİNİN HAKLARINI KULLANMASI

İlgili kişiler, bölüm 6.1.'de ("*İlgili kişinin Hakları*") sayılmış haklarına ilişkin taleplerini Kurul'un belirlemiş olduğu yöntemlerle Şirketimize iletebileceklerdir. Bu doğrultuda <https://www.kocfinans.com.tr/tr/kisisel-verilerin-korunmasi> adresinden ulaşılacak "İlgili kişi Başvuru Formu"ndan yararlanabileceklerdir.

6.3. ŞİRKETİMİZİN BAŞVURULARA CEVAP VERMESİ

Şirketimiz, ilgili kişi tarafından yapılacak başvuruları Kanun ve ikincil mevzuata uygun olarak sonuçlandırmak üzere gerekli idari ve teknik tedbirleri almaktadır.

İlgili kişinin, bölüm 6.1.'de ("*İlgili kişinin Hakları*") yer alan haklara ilişkin talebini usule uygun olarak Şirketimize ilemesi durumunda, Şirketimiz talebin niteliğine göre en kısa sürede ve en geç **30 (otuz) gün** içinde ilgili talebi ücretsiz olarak sonuçlandıracaktır. Ancak, işlemin ayrıca bir maliyet gerektirmesi halinde, Kurul tarafından belirlenen tarife uyarınca ücret alınabilecektir.

EK 1 – KİŞİSEL VERİ İŞLEME AMAÇLARI

ANA AMAÇLAR (BİRİNCİL)	Alt Amaçlar (ikincil)
Şirket'in Ticari ve/veya İş Stratejilerinin Planlanması ve İcrası	İş Ortakları ve/veya Tedarikçilerle Olan İlişkilerin Yönetimi
Şirket tarafından yürütülen ticari faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için ilgili iş birimlerimiz tarafından gerekli çalışmaların yapılması ve buna bağlı iş süreçlerinin yürütülmesi	Bilgi Teknolojileri Alt Yapısının Oluşturulması ve Yönetilmesi
	Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Planlanması Denetimi ve İcrası
	İş Faaliyetlerinin Planlanması ve İcrası
	İş Faaliyetlerinin Etkinlik/Verimlilik ve/veya Yerindelik Analizlerinin Gerçekleştirilmesi Faaliyetlerinin Planlanması ve/veya İcrası
	Ziyaretçi Kayıtlarının Oluşturulması ve Takibi
	İş Ortakları ve/veya Tedarikçilerin Bilgiye Erişim Yetkilerinin Planlanması ve İcrası
	Finans ve/veya Muhasebe İşlerinin Takibi
Şirket'in İnsan Kaynakları Politikaları ve Süreçlerinin Planlanmasının ve İcra Edilmesi	Stajyer ve/veya Öğrenci Temin Yerleştirilmesi ve Operasyon Süreçlerinin Planlanması ve/veya İcrası
Şirket tarafından sunulan ürün ve hizmetlerin ilgili kişilerin beğeni, kullanım alışkanlıkları ve ihtiyaçlarına göre özelleştirilerek ilgili kişilere önerilmesi ve tanıtılması için gerekli olan aktivitelerin planlanması ve icrası	Ürün ve/veya Hizmetlerin Pazarlama Süreçlerinin Planlanması ve İcrası
	Ürün ve Hizmetlerin Satış ve Pazarlaması İçin Pazar Araştırması Faaliyetlerinin Planlanması ve İcrası
	Şirketin Sunduğu Ürün veya Hizmetlerden En Yüksek Faydanın Elde Edilmesi İçin İlgili Süreçlerin Planlanması ve İcrası
Şirket tarafından sunulan ürün ve hizmetlerden ilgili kişileri faydalandırmak için gerekli çalışmaların iş birimlerimiz tarafından yapılması ve ilgili iş süreçlerinin yürütülmesi	Ürün ve/veya Hizmetlerin Satış Süreçlerinin Planlanması ve İcrası
	Kredi ve/veya diğer ürünlerin/hizmetlerin tahsisine ilişkin değerlendirme süreçleri kapsamında gerçekleştirilen istihbarat veya diğer faaliyetlerin planlanması ve/veya icrası
	Sözleşme Süreçlerinin ve/veya Hukuki Taleplerin Takibi
	Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Planlanması ve İcrası

	Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Planlanması ve İcrası
	Satış Sonrası Destek Hizmetleri Aktivitelerinin Planlanması ve/veya İcrası
	Ürün ve/veya Hizmetlerin Satış Süreçlerinin Planlanması ve İcrası
	Müşteri Talep ve/veya Şikayetlerinin Takibi
Şirket'in ve Şirket'le iş ilişkisi içerisinde olan ilgili kişilerin hukuki, teknik ve ticari-iş güvenliğinin temin edilmesi	Şirket Faaliyetlerinin Şirket Prosedürleri ve/veya İlgili Mevzuata Uygun Olarak Yürütülmesinin Temini İçin Gerekli Operasyonel Faaliyetlerinin Planlanması ve İcrası
	Şirketin Finansal Risk Süreçlerinin Planlanması ve/veya İcrası
	Şirket Denetim Faaliyetlerinin Planlanması ve İcrası
	Verilerin Doğru ve Güncel Olmasının Sağlanması
	Yetkili Kuruluşlara Mevzuattan Kaynaklı Bilgi Verilmesi
	Hukuk İşlerinin Takibi
	Şirketin Üretim ve/veya Operasyonel Risk Süreçlerinin Planlanması ve/veya İcrası
	Kredi ve/veya diğer ürün/hizmetlere ilişkin tahsilat süreçleri kapsamında gerçekleştirilen kredi izleme ve diğer faaliyetlerinin planlanması
	Şirket Operasyonlarının Güvenliğinin Temini
	Kredi ve/veya diğer ürünlerin/hizmetlerin tahsisine ilişkin değerlendirme ve/veya tahsilat süreçleri kapsamında gerçekleştirilen istihbarat ve diğer faaliyetlerinin planlanması ve/veya icrası

EK 2 – İLGİLİ KİŞİLER

İLGİLİ KİŞİ KATEGORİLERİ	AÇIKLAMA
Müşteri	Şirketimizle herhangi bir sözleşmesel ilişkisi olup olmadığına bakılmaksızın Şirketimizin sunmuş olduğu ürün ve hizmetleri kullanan veya kullanmış olan gerçek kişiler
Potansiyel Müşteri	Şirketimizle herhangi bir sözleşmesel ilişkisi olup olmadığına bakılmaksızın Şirketimizin sunmuş olduğu ürün ve hizmetleri kullanma potansiyeli olan gerçek kişiler
Çalışan Adayı	Şirketimize herhangi bir yolla iş başvurusunda bulunmuş ya da özgeçmiş ve ilgili bilgilerini şirketimizin incelemesine açmış olan gerçek kişiler (stajyer adayları dahil)
3. Kişiler	Teminat veren üçüncü kişiler, ziyaretçi, bülten üyeleri, katılımcılar, basın, kampanya ve yarışma katılımcıları, teminat verenin aile üyeleri, toplantılara davet edilen davetliler, özel denetim şirketi çalışanları, web sitesi ziyaretçisi
İş Ortağı Hissedarları ve Yetkilileri	Şirketimizle iş ilişkisinde olan iş ortağı çalışanı, yetkilileri, hissedarları, tedarikçiler, tedarikçi çalışanları ve yetkilileri, alt işveren çalışanları

EK 3 – KİŞİSEL VERİ KATEGORİLERİ

KİŞİSEL VERİ KATEGORİLERİ	AÇIKLAMA
Finansal Bilgi	Şirketimizin ilgili kişi ile kurmuş olduğu hukuki ilişkinin tipine göre yaratılan her türlü finansal sonucu gösteren bilgi, belge ve kayıtlara ilişkin işlenen kişisel veriler ile banka hesap numarası, IBAN numarası, borç/alacak bilgisi, gelir bilgisi gibi veriler
Fiziksel Mekan Güvenlik Bilgisi	Şirketimiz yerleşkesinde fiziksel mekâna girişte, fiziksel mekânın içerisinde kalış sırasında alınan kayıtlar ve belgelere ilişkin kişisel veriler; kamera kayıtları, güvenlik noktasında alınan kayıtlar vb.
Çalışan Adayı Bilgisi	Şirketimizin çalışanı olmak için başvuruda bulunmuş veya ticari teamül ve dürüstlük kuralları gereği şirketimizin insan kaynakları ihtiyaçları doğrultusunda çalışan aday olarak değerlendirilmiş bireylerin işe alım süreçlerinde uygun pozisyon için değerlendirilebilmesine temel olacak bilgilerin elde edilmesine yönelik işlenen her türlü kişisel veri (Askerlik Durum Bilgisi, Eğitim bilgisi, Medeni Durum Bilgisi, Referans bilgisi dahil).
Hukuki İşlem ve Uyum Bilgisi	Hukuki alacak ve haklarımızın tespiti, takibi ve borçlarımızın ifası ile kanuni yükümlülüklerimiz ve Şirketimizin politikalarına uyum kapsamında işlenen kişisel veriler
İletişim Bilgisi	Telefon numarası, adres, e-posta, faks numarası
İşlem Bilgisi	Şirketimizin iş faaliyetleri kapsamında elde etmiş olduğu anket bilgisi, cookie kayıtları, giriş-çıkış kayıtları, kişilik envanteri, seyahat bilgileri gibi veriler
İşlem Güvenliği Bilgisi	Ticari faaliyetlerimizi yürütürken teknik, idari, hukuki ve ticari güvenliğimizi sağlamamız için işlenen kişisel verileriniz (örneğin log kayıtları)
Kimlik Bilgisi	Kişinin kimliğine dair bilgilerin bulunduğu verilerdir: ad-soyad, T.C. kimlik numarası, uyruk bilgisi, doğum yeri, doğum tarihi, cinsiyet, işyeri bilgisi, sicil no., vergi numarası, unvan, biyografi vb. bilgiler ile ehliyet, mesleki kimlik, nüfus cüzdanı ve pasaport gibi belgeler
Müşteri İşlem Bilgisi	Şirketimizin iş faaliyetleri kapsamında elde etmiş olduğu müşteri bilgileri

EK 4 – KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILDIĞI ÜÇÜNCÜ KİŞİLER VE AKTARILMA AMAÇLARI

Şirketimiz Kanun'un 8. ve 9. maddelerine uygun olarak işbu Politika'da belirtilmiş olan ilgili kişilerin kişisel verilerini aşağıda sıralanan üçüncü taraf kategorilerine aktarabilir:

- (i) İş Ortakları
- (ii) Tedarikçiler
- (iii) Koç Holding A.Ş.
- (iv) Kanunen Yetkili Özel Hukuk Kişileri
- (v) Kanunen Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları
- (vi) Topluluk Şirketleri

Aktarımda bulunan yukarıda belirtilen kişilerin kapsamı ve veri aktarım amaçları aşağıda belirtilmektedir.

Veri Aktarımı Yapılabilecek Kişiler	Tanımı	Veri Aktarım Amacı
İş /Çözüm Ortağı	• Şirketimizin müşteri ilişkileri faaliyetlerini sağlamak, müşterilerin taleplerine yönelik faaliyetleri yürütmek üzere iş birliğinde bulunulan Arçelik, Comdata • Mali ve finansal işlemlerin gerçekleştirilmesi amacıyla Yapı Kredi Bankası • Bilgi güvenliği ve teknik altyapı süreçlerinin yürütülmesi kapsamında Koç Sistem, Vodafone • Bayiler	İş ortaklığının kurulma amaçlarının yerine getirilmesini temin etmek amacıyla sınırlı olarak
Tedarikçi	Şirketimizin ticari faaliyetlerinin yürütülmesi kapsamında Şirketimizin veri işleme amaçları ve talimatları doğrultusunda Şirketimize hizmet sunan taraflar	Şirketimizin dış kaynaklı olarak temin ettiği ve ticari faaliyetlerini yerine getirmek için gerekli hizmetlerin elde edilmesini sağlamak amacıyla sınırlı olarak
Koç Holding A.Ş.	Koç Holding A.Ş.	Koç Topluluğu Şirketlerinin katılımını gerektiren, Kurumsal iletişim, stratejik planlama, insan kaynakları, ticari ve denetim faaliyetlerinin yürütülmesini temin etmekle sınırlı olarak
Kanunen Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	İlgili mevzuat hükümlerine göre Şirketimizden bilgi ve belge almaya yetkili kamu kurum ve kuruluşları Örneğin; Bakanlıklar, Vergi daireleri, Mahkemeler, Ticaret Sicili gibi	İlgili kamu kurum ve kuruluşlarının hukuki yetkisi dahilinde talep ettiği amaçla sınırlı olarak

Kanunen Yetkili Özel Hukuk Kişileri	İlgili mevzuat hükümleri uyarınca kanunen belirlenmiş belirli şartlara uygun olarak kurulmuş ve yine kanunun belirlediği çerçevede faaliyetlerini devam ettiren kurum veya kuruluşlar (Örneğin; bağımsız denetçiler, noterler) anlamına gelmektedir.	İlgili özel kurum ve kuruluşların yürütmekte olduğu faaliyetler kapsamında giren konular ile ilgili sınırlı olarak kişisel veriler paylaşılmaktadır.
Topluluk Şirketleri	(Koç Topluluğu Şirketlerine www.koc.com.tr adresinde yer alan listeden ulaşabilirsiniz.)	İlgili kişinin açık rızası olması halinde işe alım süreçlerinde diğer Topluluk Şirketlerinde değerlendirme amacıyla sınırlı olarak